Prot. n.0002407 del 14.03.2013

DECRETO SINDACALE

PREMESSO che il comma 10 dell'articolo 50 del Decreto Legislativo 267/2000, " Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali ", stabilisce la competenza del Sindaco per la nomina dei Responsabili degli uffici e servizi, secondo le modalità stabilite dai rispettivi Statuti e Regolamenti;

CHE l'articolo 109 del citato Decreto Legislativo detta disposizioni particolari per il conferimento di funzioni dirigenziali a tempo determinato quali "*nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97 comma 4 lettera d, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici e servizi, indipendentemente dalla loro qualifica dirigenziale, anche in deroga a ogni diversa disposizione*";

CHE il Contratto Collettivo Nazionale Lavoro del personale non dirigenziale del comparto Regioni Enti Locali del 31.03.1999 stabilisce in particolare:

ART. 8 - Area delle posizioni organizzative

1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;
c) lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza.
2. Tali posizioni, che non coincidono necessariamente con quelle già retribuite con l'indennità di cui
all'art. 37, comma 4, del CCNL del 6.7.1995, possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella qualifica D, sulla base e per effetto d'un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art. 9.

ART. 10 - Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato

1.Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 8 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario, secondo la disciplina del CCNL per il quadriennio 1998-2001.
2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di L. 10.000.000 (euro 5.164,57) ad un massimo di L. 25.000.000 (euro 12.911,42) annui lordi per tredici mensilità. Ciascun ente

stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;
3. L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della; retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale.
4. Il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite ai sensi del comma

ART. 11 - Disposizioni in favore dei Comuni di minori dimensioni demografiche
1. I Comuni privi di posizioni dirigenziali, che si avvalgano della facoltà di cui all'art. 51, comma 3 bis, della L. 142/90 introdotto dalla L. 191/1998 e nell'ambito delle risorse finanziarie ivi previste a carico dei; rispettivi bilanci, applicano la disciplina degli artt. 8 e ss. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito e adottato.
2. I Comuni di cui al comma 1 stabiliscono il valore economico della retribuzione di posizione e di risultato attribuibile al personale di cui allo stesso comma classificato nella categoria D, nell'ambito dei limiti definiti dall'art. 10.
3. Nel caso in cui siano privi di posizioni della categoria D, i Comuni applicano la disciplina degli artt. 8 e ss. ai dipendenti di cui al comma 1 classificati nelle categorie C o B, ove si avvalgano della facoltà di cui; alla disciplina di legge richiamata nello stesso comma 1. In tal caso, il valore economico della relativa retribuzione di posizione può variare da un minimo di L. 6.000.000 ad un massimo di L. 15.000.000 annui lordi per tredici mensilità.

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi approvato con Delibera di G.C. n° 11 del 13/02/2002 e in particolare gli articoli 24, 25 e 26, i quali prevedono che ai Responsabili di Servizio è attribuita una indennità di posizione determinata dal Sindaco, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000 nei limiti definiti dal vigente CCNL, previa valutazione delle posizioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n° 218 del 29 luglio 2004, esecutiva ai sensi di Legge, così come integrata e modificata con deliberazione della Giunta n. 35 del 02.03.2005, con la quale venne approvato il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 191 dell'11/10/2012 con la quale è stata approvata la nuova programmazione triennale del fabbisogno del personale – aggiornamento triennio 2012/2014;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta n. 217 del 03/12/2012 con la quale sono state approvate modifiche di carattere funzionale ed organizzativo alla struttura burocratica dell'Ente;

CHE in particolare l'Amministrazione ha proceduto ad una ridefinizione del Settore Contabile ora definito Economico - Finanziario individuando, una nuova articolazione per servizi, alle cui dipendenze corrispondono gli uffici;

IN PARTICOLARE il Servizio Finanza e Tributi è stato così articolato e definito:

Ufficio ICI / IMU	Ufficio TARSU, Tributi Locali, TARES	Ufficio imposte di scopo finalizzate

CHE con la medesima deliberazione è stato stabilito di individuare un nuovo centro di responsabilità specificatamente per il Servizio Finanza e Tributi;

RITENUTO, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico – amministrativo e quelle di gestione, dover provvedere alla nomina dei nuovi Responsabili degli uffici e servizi, in esecuzione delle suddette disposizioni, secondo criteri di competenza, professionalità ed esperienza e tenuto conto della complessità della struttura, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sottoscritto;
VISTI gli articoli 24 e 25 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, con i quale vengono disciplinati i compiti dei responsabili e le modalità e criteri per l'assegnazione degli incarichi;

CHE in particolare l'articolo 25, comma 1, del suddetto Regolamento, stabilisce che "*i Responsabili degli Uffici e Servizi sono nominati dal Sindaco con provvedimento motivato e in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione, ai sensi del C. C. N. L. e dalle leggi vigenti. Il Sindaco ha facoltà di nominare uno stesso Responsabile per più Servizi. Inoltre, nel rispetto del principio di mobilità e flessibilità è possibile attribuire ai dipendenti appartenenti ad uno specifico settore, la responsabilità di servizi ed uffici inquadrati all'interno di un altro settore*";

RITENUTO, di dover provvedere al fine di garantire il più ottimale livello di funzionalità dell'Ente all'attribuzione delle funzioni gestionali e dirigenziali, nell'ambito del settore contabile, dei seguenti servizi ed uffici:

SERVIZIO FINANZE E TRIBUTI

Ufficio ICI/IMU - Ufficio TARSU, Tributi Locali, TARES – Ufficio imposte di scopo finalizzate

CONSIDERATO che in esecuzione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 218 del 03/12/2012 e n. 239 del 31/12/2012 il Comune di Praiano ha provveduto ad assumere con contratto part – time al 50% a tempo indeterminato il Dott. Vincenzo Laudano nato a il e residente a Praiano alla via a;

CONSIDERATO che il Dott. Vincenzo Laudano Cat. D del CCNL ha espletato i precedenti incarichi ricoperti presso il Comune di Praiano con professionalità e zelo riuscendo a conseguire gli obiettivi fissati dall'amministrazione;

DATO ATTO che il suddetto dipendente ha dimostrato notevole capacità professionali durante l'espletamento degli incarichi fin qui assegnati e tali da garantire l'ottimale svolgimento delle funzioni di direzione;

VISTO il curriculum del Dott. Vincenzo Laudano dal quale si evidenzia la preparazione e l'attitudine ad espletare le funzioni di responsabile;

DATO ATTO che nello svolgimento delle suddette funzioni il Responsabile dovrà impegnarsi nel portare a termine gli obiettivi individuati dall'Amministrazione di concerto con l'Organo di direzione politico per i servizi ed uffici sopra specificati, i quali saranno analiticamente evidenziati nella relazione programmatica, da redigersi in collaborazione con l'Amministrazione;

DATO ATTO che nello svolgimento delle suddette funzioni il Responsabile dovrà uniformarsi a quanto stabilito dal Regolamento Comunale dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 08/02/2013, in conformità a quanto stabilito dalla Legge n. 213 del 07/12/2012;

CONSIDERATO che è possibile attribuire al Dott. Vincenzo Laudano una retribuzione di posizione da un minimo di euro 5.164,57 ad un massimo di euro 12.911,42 annui lordi per tredici mensilità, da rapportare all'effettiva presenza in servizio del dipendente, che nel caso specifico è assunto con contratto part time al 50%, determinando pertanto una retribuzione massima di € 6.455,71;

RITENUTO che data l'ampiezza e le qualità delle funzioni da espletare per il periodo oggetto del presente decreto, e tenendo conto ulteriormente che l'indennità nel caso specifico è commisurata all'orario di lavoro che nel caso specifico è di 18 ore settimanali è possibile determinare in **€ 6.400,00** annui l'indennità di posizione da attribuire al predetto dipendente da corrispondere per n° 12 mensilità, oltre la quota proporzionale per la tredicesima mensilità;

DATO ATTO che l'indennità di risultato verrà attribuito dal sottoscritto a seguito di apposita valutazione dell'Organismo Interno di valutazione;

RITENUTO, pertanto, attribuire al dott. Vincenzo Laudano l'incarico di Responsabile dei servizi ed uffici sopra indicati;

VISTO il TUEL 267/2000;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale relativo al personale delle Regioni ed Autonomie Locali;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale dei Controlli Interni;

D E C R E T A

Il Dipendente **Dott. Vincenzo Laudano**, nato a il e residente a Praiano alla via , appartenente alla categoria D del C C N L comparto autonomie locali, è nominato, nell'ambito del settore economico – finanziario, responsabile dei seguenti servizi ed uffici:

SERVIZIO FINANZE E TRIBUTI

Ufficio ICI/IMU - Ufficio TARSU, Tributi Locali, TARES – Ufficio imposte di scopo finalizzate

DI DISPORRE che data l'ampiezza e le qualità delle funzioni da espletare per il periodo oggetto del presente decreto, e tenendo conto ulteriormente che l'indennità nel caso specifico è commisurata all'orario di lavoro che nel caso specifico è di 18 ore settimanali è possibile determinare in **€ 6.400,00** annui l'indennità di posizione da attribuire al predetto dipendente da corrispondere per n° 12 mensilità, oltre la quota proporzionale per la tredicesima mensilità;

DI STABILIRE che l'indennità di risultato verrà attribuita dal sottoscritto, nella misura stabilite dalle leggi, norme e regolamenti vigenti, previa valutazione dell'Organismo Interno di Valutazione;

DI STABILIRE che tutti gli atti relativi alla nomina di responsabile del procedimento per il personale dipendente appartenente all'area economico – finanziaria sono da intendersi decaduti, e che il nuovo Responsabile, di concerto con la Responsabile del Settore Economico – Finanziario, provvederà ad emettere eventuali nuovi provvedimenti, tenendo conto dell'attitudine, della professionalità, delle conoscenze e dell'esperienza, nell'ottica di dare la più funzionale organizzazione al settore;

DI STABILIRE che il dipendente, nell'esercizio delle funzioni di responsabile, dovrà uniformarsi a quanto stabilito dal Regolamento Comunale dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 08/02/2013, in conformità a quanto stabilito dalla Legge n. 213 del 07/12/2012;

DI DARE ATTO che con il presente Decreto, al dipendente sopra indicato, sono conferite tutte le funzioni dirigenziali di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del Decreto Legislativo 267/2000;

DI DARE ATTO che il predetto incarico potrà essere revocato con provvedimento motivato del Sindaco giusta previsione ex articolo 27 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

DI STABILIRE ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, in caso di ferie, assenza o impedimento temporaneo, il Responsabile di cui sopra venga sostituito dal componente l'Organo Esecutivo Sindaco Giovanni Di Martino, così come stabilito dall'art. 25 comma 5 del suddetto regolamento, il quale già in passato ha ricoperto l'incarico di Responsabile del Settore Tributi;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è trasmesso alle Organizzazioni Sindacali di categoria;

Di notificare il presente provvedimento al dipendente interessato e al sostituto Sindaco Sig. Giovanni Di Martino, i quali apporranno in calce la propria firma per ricevuta ed accettazione;
Di disporre che il presente provvedimento abbia effetto immediato e sia affisso all'Albo Pretorio del Comune di Praiano per 15 giorni consecutivi, a partire dal presente, nonché sul sito istituzionale internet del Comune.

PRAIANO, lì 14.03.2013

IL SINDACO
Giovanni di Martino