

DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA

Al Comune di PRAIANO

Ufficio Ragioneria

OGGETTO: Dichiarazione di offerta tecnica per l'affidamento del servizio di tesoreria mediante procedura aperta Codice CIG: 7281325379

Il sottoscritto
nato il/...../..... a residente nel Comune di
(....) Stato Via/Piazza n.
in qualità di
dell'Istituto avente sede legale in nel
Comune di (....) Via/Piazza n.....
e-mail - PEC:
telefono n. Codice Fiscale
Partita IVA n. PASSOE¹ assegnato da A.N.AC.:
.....

DICHIARA DI PRESENTARE LA SEGUENTE OFFERTA TECNICA

costituita dai servizi e migliorie di seguito descritti ²

| N. | CRITERI DI VALUTAZIONE | | SUB-CRITERIO DI VALUTAZIONE | |
|----|--|-----|--|--|
| 1. | Organizzazione e funzionamento del servizio di tesoreria- Logistica | 1.1 | Organizzazione logistica e gestione rapporti con l'ente comunale | |
| | | 1.2 | Distanza sportello | |
| | | 1.3 | Circolarità dei pagamenti | |

¹ Indicare l'opzione solo se la stazione appaltante prevede il **PASSOE** per la verifica mediante il "**Sistema AVCPass**" di A.N.AC. dei requisiti di ammissione dei concorrenti e che gli stessi devono possedere per partecipare alla gara e, quindi, se trattasi di appalto di importo complessivo in appalto (inclusi oneri di sicurezza da interferenze, non soggetti a ribasso) pari o superiore ad €. 40.000,00.

² Ai fini dell'accettazione, ciascuna Ditta (*mandataria*) deve firmare a lato di ogni intervento, lavorazione e miglioria che intende offrire per l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto, pena la nullità della lavorazione, intervento e miglioria non sottoscritta. La medesima firma deve essere apposta anche dei legali rappresentanti (o dei procuratori) dell'/delle eventuale/i **ditta/e mandante/i** del raggruppamento temporaneo di imprese o del consorzio ordinario ex art. 2602 c.c. o dell'aggregazione di imprese di rete o del GEIE qualora **non ancora costituito** ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e che partecipa/partecipano alla procedura di affidamento dell'appalto dei lavori in oggetto unitamente all'impresa mandataria (capogruppo) che ha rilasciato e sottoscritto la presente "**Dichiarazione di offerta tecnica**".

| | | | | |
|----|---|-----|---|--|
| | | 1.4 | Valuta riscossione e pagamenti | |
| 2. | Gestione del servizio di tesoreria | 2.1 | Gestione ordinativo informatico | |
| | | 2.2 | Installazione terminali POS | |
| | | 2.2 | Archiviazione, conservazione dei documenti relativi ad ordinativi informatici | |
| 3. | Servizi aggiuntivi | 3.1 | Convenzione spese esenti per dipendenti ed amministratori | |
| 5. | Migliorie da apportare al servizio di tesoreria | | | |

Luogo e data,/...../.....

Timbro Ditta e firma leggibile del dichiarante

.....

Timbro e firma leggibile dell'Istituto mandante (per l'impresa)³

³ Apporre la **firma leggibile** ed il **timbro** dei legali rappresentanti (o dei procuratori) dell'/delle eventuale/i **ditta/e mandante/i** del raggruppamento temporaneo di imprese o del consorzio ordinario ex art. 2602 c.c. o dell'aggregazione di imprese di rete o del GEIE qualora **non ancora costituito** ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e che partecipa/partecipano alla procedura di affidamento dell'appalto dei lavori in oggetto unitamente all'impresa mandataria (capogruppo) che ha rilasciato e sottoscritto la presente "**Dichiarazione di offerta tecnica**".

Timbro e firma leggibile dell'Istituto mandante (per l'impresa)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Un avviso relativo all'adozione del presente atto viene pubblicato sul sito istituzionale, nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29, D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56.

Il Funzionario responsabile

Dott.ssa Vincenza Lauretano