Prot._____ del _____

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO DI GARA PER LAVORI DI IMPORTO INFERIORE A 150.000 EURO

Spett.le Ditta _____
_____
_____
_____
_____
_____

Oggetto: lettera di invito - procedura negoziata di cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125, comma 6 del D.Lgs. 163/2006, per l'appalto di lavori di *"Restauro delle Edicole Votive e Riqualificazione degli Elementi Tipici di Piazza Moressa"*. (CUP F99D13000280002 – CIG 59818109C3)

In esecuzione della Determina R.G. n._____ del _____ con cui è stata approvata la presente lettera di invito ed i documenti di gara allegati, si invita la Ditta in indirizzo a presentare la propria offerta per la procedura negoziata relativa all'appalto di lavori di *"Restauro delle Edicole Votive e Riqualificazione degli Elementi Tipici di Piazza Moressa"*.
Il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità, pertanto l'Amministrazione appaltante potrà procedere all'esclusione del concorrente anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura d'indagine di mercato o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Le norme di gara sono quelle di seguito esplicitate.

1. **Stazione appaltante:** Comune di Praiano, P.IVA 00607910650, con sede in Praiano (SA) alla via Umberto I n.12, Te. 089.8131919 – Fax: 089.8131.912, e-mail: llpp@comune.praiano.sa.it, indirizzo pec: llpp.praiano@asmepec.it;

2. Oggetto dell'appalto: L'appalto ha per oggetto il restauro di alcune edicole votive situate nel centro abitato di Praiano e la riqualificazione di alcuni elementi tipici quali, la fontana e la seduta, situati nell'area denominata Piazza Moressa.
L'importo complessivo dei lavori e delle forniture, ammonta ad **Euro 111.278,20** (dicasi centoundicimiladue-centosettantotto/20) - escluso IVA al 10%, così ripartito:
a) Euro 103.921,70 - quale importo dei lavori (a corpo e a misura) soggetti a ribasso;
b) Euro 7.356,50 - quale importo oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Gli importi delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, compresi gli oneri per la sicurezza, ed esclusi gli oneri fiscali sono i seguenti:

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria (SI/NO)	Importo €.	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile (si/no)
OS2-A	I	1°	NO	99.765,72	89,65	Prevalente	SI
OG3	I	1°	NO	11.512,48	10,35	Scorporabile	SI
				Totale	**100**		

Le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente OS2-A, posso essere subappaltabili o concedibili in cottimo.
Le lavorazioni ulteriori appartenenti alla categoria OG3, in quanto di importo superiore al 10% dell'importo complessivo, sono eseguibili direttamente dall'aggiudicatario solo se in possesso della relativa adeguata qualificazione. In caso contrario, sono interamente subappaltabili o scorporabili a soggetto in possesso della relativa qualificazione.
Qualora il concorrente, in possesso della speciale abilitazione richiesta dalla legge o di attestazione S.O.A. nella categoria specializzata di riferimento, intenda subappaltare tali opere la stesse, previa dichiarazione, potranno esser subappaltate nei limiti consentiti dalla legge **(20% delle predette lavorazioni)**.

Le ditte interessate potranno richiedere di effettuare un sopralluogo presso i luoghi interessati dai lavori, contattando l'arch. Francesco Saverio Cannavale, Responsabile del Settore Tecnico Comunale/RUP, al numero di telefono 089.8131919 oppure al seguente indirizzo e-mail: llpp@comune.praiano.sa.it – Pec: llpp.praiano@asmepec.it.

3. Documentazione disponibile: gli elaborati progettuali, comprendenti anche il computo metrico, sono in visione presso l'Amministrazione Comunale di Praiano – Settore Tecnico – Ufficio LL.PP., con sede in Praiano (SA) alla via Umberto I n.12, tel.: 089.8131919

Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara (elaborati grafici, piano della sicurezza, capitolato speciale di appalto, schema di contratto, ecc) per la formulazione dell'offerta, presso gli uffici del Responsabile del Procedimento - Settore LL.PP. sito in Praiano alla via Umberto I n. 12 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, previo appuntamento telefonico al numero 089-8131919.

In considerazione della natura dell'appalto e della complessità delle attività necessarie per la predisposizione dell'offerta, la presa visione della documentazione progettuale è ammessa tassativamente fino alle ore _____ del giorno _____

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione progettuale dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

Di tutti gli elaborati progettuali potrà essere ritirata copia in formato CD-ROM, previo versamento di euro 20,00 (euro venti/00) sul conto corrente postale n. 18990846 intestato a Comune di Praiano Servizio Tesoreria con l'indicazione della causale: "Rimborso stampati procedura negoziata appalto: "lavori di *Restauro delle Edicole Votive e Riqualificazione degli Elementi Tipici di Piazza Moressa*"; a tal fine gli interessati ne

dovranno fare prenotazione a mezzo fax al n.089-8131912 e PEC: llpp.praiano@asmepec.it, almeno 48 ore prima della data del ritiro, allegando copia del bollettino dell'avvenuto pagamento.

La presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo sono obbligatori. Il termine indicato per la presa visione della documentazione di gara e per l'inoltro della richiesta di sopralluogo, è tassativo.

Si specifica che la copia di riferimento dei documenti di progetto a base di appalto è, e resta, unicamente quella cartacea posta in visione presso gli uffici del responsabile del procedimento.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai lavori i concorrenti devono inoltrare alla stazione appaltante, almeno 2 giorni prima rispetto alla data di presentazione delle offerte, all'indirizzo: Comune di Praiano, via Umberto I n.12 – 84010 Praiano (SA) / fax 089-8131912 / PEC: llpp.praiano@asmepec.it, una richiesta di sopralluogo, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo / numero di fax / posta elettronica, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante; data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno n.1 giorno di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37 comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Sarà inoltre possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento, al fax n. 089-8131912 o all'indirizzo PEC: llpp.praiano@asmepec.it, entro e non oltre il giorno _____, ore _____.

Ai quesiti si provvederà, a mezzo fax /posta elettronica certificata, a dare risposta scritta ed informazione a tutti i partecipanti alla gara.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: http://www.comune.praiano.sa.it .

4. Modalità di stipulazione del contratto: il contratto sarà stipulato a misura.

5. Luogo di esecuzione del contratto: i lavori dovranno eseguirsi nel centro abitato di Praiano (SA) e Piazza Moressa.

6. Responsabile Unico del Procedimento: ai sensi dell'art.10 del D.Lgs. 163/2006 il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Francesco Saverio Cannavale, Responsabile del Settore Tecnico Comunale (tel. 089.8131919 – fax: 089.8131912 - e-mail: llpp@comune.praiano.sa.it – Pec: llpp.praiano@asmepec.it).
Ulteriori chiarimenti e/o informazioni relative alla natura dell'intervento potranno essere richiesti all'Ufficio Tecnico Comunale, da trasmettere via Pec: llpp.praiano@asmepec.it.

7. Tipo di procedura: l'appalto sarà affidato con il sistema della procedura negoziata di cottimo fiduciario, senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'ex art.125, comma 6, del D.Lgs. 163/2006.

8. Termine di esecuzione dei lavori: l'appalto dovrà essere eseguito entro e non oltre giorni **148 (dicasi centoquarantotto)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.
Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata una penale pari ad **Euro 1,00 per mille** (dicasi uno e centesimi zero ogni mille) dell'importo contrattuale. L'importo complessivo delle penali irrogate, di cui innanzi, non può superare il 10 per cento dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto ed all'incameramento della cauzione.

9. Requisiti di partecipazione:

a-Requisiti di ordine generale:

Per la partecipazione alla gara, **a pena di esclusione**, è richiesto il possesso dei requisiti d'ordine generale di cui all'art. 78 D.P.R. n° 207/2010, nonché all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.
Possono partecipare alla gara, i soggetti di cui all' artt. 34 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ai sensi dell'art. 47 del Codice dei contratti pubblici alle condizioni di cui all'art.62 del DPR n.207/2010. In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese o di Consorzi ordinari, ciascun componente del Raggruppamento o Consorzio ordinario dovrà possedere integralmente i requisiti di ordine generale che dovranno essere dichiarati ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006.

b-Requisiti di idoneità professionale e di qualificazione:

I partecipanti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e di qualificazione ai sensi dell'art. 39 e dell'art. 40 del D. Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii.

Sono altresì richiesti, ***a pena di esclusione***, i seguenti requisiti di ordine speciale, con espresso richiamo all'art.78 D.P.R. n° 207/2010, sempre rapportati all'importo del lotto da affidare.

In particolare:

a) Attestazione SOA di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie adeguate ai lavori da assumere secondo quanto stabilito all'art. 61 del D.P.R. n. 207/2010;

oppure, in alternativa:

b) poiché l'importo dei lavori è inferiore a 150.000 Euro, possono partecipare gli operatori economici che dimostrino il possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 e precisamente:
   1) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
   2) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
   3) adeguata attrezzatura tecnica.

Ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario: la mandataria o capogruppo deve essere in possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo, nella misura non inferiore al 40% di quanto richiesto al concorrente singolo; ogni mandante deve essere in possesso degli stessi requisiti nella misura inferiore al 10% di quanto richiesto al concorrente singolo; la mandataria o capogruppo deve essere in possesso dei requisiti in misura maggioritaria.

I raggruppamenti temporanei ed i consorzi possono partecipare anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le Imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio e corredata dalla dichiarazione congiunta, o di ciascun associato, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, conformandosi a quanto previsto con riguardo ai raggruppamenti temporanei della vigente normativa in materia id lavori pubblici. Dovrà altresì essere indicata la quota di partecipazione al raggruppamento/consorzio di ciascuna impresa riunita che dovrà essere adeguata ai requisiti di qualificazione posseduti.

Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda di partecipazione con la dichiarazione sostitutiva di conferma dei requisiti deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli Operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio.

Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria con allegata copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla

mandataria. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata la relativa procura speciale in originale o in copia autenticata.
Ai sensi dell'art.38 co. 1 lett. m quater), del D. Lgs. 163/2006, non possono partecipare imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 cod.civ., indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. L'Amministrazione appaltante procederà alla verifica di tali situazioni ed escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.
La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del D. Lgs 163/2006, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.
Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

10. Criteri di aggiudicazione: l'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art.82 del Decreto Legislativo 23 aprile 2006, n.163, con **il criterio del prezzo più basso**, inferiore a quello posto a base d'asta, mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara.

11. Anomalia dell'offerta: L'Amministrazione è esentata dalla valutazione dell'anomalia dell'offerta; in ogni caso, è facoltà della stazione appaltante valutare la congruità delle offerte che appaiono anormalmente basse, nei limiti e secondo le previsioni di cui all'art. 86, co. 1 e 2, e art. 88 del D. Lgs. 163/2006.

12. Modalità di partecipazione alla procedura negoziata: per la partecipazione alla gara gli operatori economici, **a pena di esclusione**, dovranno far pervenire l'offerta in un plico chiuso, sigillato e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura, riportante la scritturazione o stampigliatura della denominazione dell'impresa offerente (nel caso di associazione temporanea di imprese potrà essere effettuata anche una sola scritturazione o stampigliatura di una sola di esse).
Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà recare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura: *"Offerta per l'appalto di lavori di Restauro delle Edicole Votive e Riqualificazione degli Elementi Tipici di Piazza Moressa – NON APRIRE"*.
L'offerta, inviata per mezzo del servizio postale o consegnata mano, dovrà pervenire, pena l'esclusione, al COMUNE DI PRAIANO – SETTORE TECNICO – SERVIZIO LL.P., VIA UMBERTO I° N.12 – 84010 PRAIANO (SA) – tassativamente e senza possibilità di alcuna proroga entro e non oltre **le ore _____ del giorno _____**.
Farà fede dell'arrivo il timbro e l'ora di accettazione apposti sull'offerta dall'Ufficio Protocollo dell'Ente, sito in Praiano (SA) alla via Umberto I n.12.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate ai precedenti punti comporterà **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione dopo la scadenza del termine sopra indicato.
I plichi, **a pena di esclusione**, devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate, timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **"A – Documentazione amministrativa"** , **"B - Offerta economica"**.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni, pena esclusione dalla procedura di gara sono redatte sui modelli all'uopo predisposti, ed allegati al presente avviso, così articolati:
- Modello "A1": Offerta Economica;
- Modelli "B1; B1-ter e B1-quater": Dichiarazione sostitutiva concernente l'inesistenza di cause di esclusione di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006;
- Modello "B1-bis": Dichiarazione sostitutiva concernente l'inesistenza di soggetti cessati dalla carica di legale rappresentante o direttore tecnico nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, di cui all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D. Lgs. n. 163/2006;
- Modello "B2": Dichiarazione sostitutiva concernente l'inesistenza di cause di esclusione di cui all'articolo 67 del D. Lgs. n. 159/2011;
- Modello "B3": Dichiarazione ai sensi degli artt. 51, 52 e 53 della LR n.3/07;
- Modello "B4": Dichiarazione unilaterale;
- Modello "B5": Dichiarazione d'impegno ai sensi dell'art. 19 del Regolamento di attuazione della LR n. 3/07;
- Modello "C": Valutazione di Impatto Criminale.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art.46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

13. Contenuto delle offerte: le buste A, B, **a pena di esclusione**, devono contenere i documenti appresso indicati.

Busta A

- Domanda di partecipazione con Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., con la quale il legale rappresentante, assumendosene la piena responsabilità conferma le dichiarazioni rese all'atto della presentazione della domanda di ammissione. In caso di R.T.I. non ancora costituiti andrà allegata anche la dichiarazione di impegno.

- Eventuale attestazione SOA in corso di validità (se posseduta) relativa alla categoria prevalente di cui al punto 2) e adeguata all'importo dell'appalto;

- **A pena di esclusione**, garanzia a corredo dell'offerta, di cui all'art. 75 del D. lgs. n.163/2006, pari al 2% dell'importo totale dei lavori in appalto. Tale garanzia copre anche l'eventuale versamento della sanzione pecuniaria pari ad € 500,00 per il caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive previste dall'art. 38 comma 2 D.lgs. n. 163/2006 nonché di ogni altra dichiarazione anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.
  La garanzia può essere costituita alternativamente a scelta dell'offerente:
  - con cauzione mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione giudicatrice;
  - con fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. n. 385 del 1° settembre 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La fideiussione deve prevedere espressamente: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, la validità per almeno centoottanta giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.
  Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia provvisoria.
  L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50%, nei casi previsti dall'art. 40, comma 7 del d.lgs. n. 163/2006.
  Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.
  In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli associati, pena l'esclusione.

- **A pena di esclusione**, documento attestante l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa a prima richiesta, pari al 10% dell'importo contrattuale dei lavori al netto di iva per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. n. 163/2006. Qualora i lavori oggetto del presente capitolato vengano aggiudicati con ribasso d'asta

superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia fiedejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Nella Busta **"A – Documentazione Amministrativa"** il Concorrente dovrà inoltre inserire Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

Busta B

- Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore, contenente l'offerta economica redatta sull'apposito modulo allegato (Modello A1). In caso di R.T.I. o Consorzi ordinari, non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli Operatori economici.

14. Modalità di apertura delle offerte:
Le offerte verranno aperte il **giorno _____ alle ore _____** presso la Sala del Consiglio Comunale, ubicata al piano primo della Casa Comunale, sita in Praiano (SA), alla via Umberto I n.12. Sono ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti o i soggetti muniti di apposita delega.
Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis del d.lgs. 163/2006 la stazione appaltante escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.lgs. 163/2006, dal relativo regolamento di attuazione D.P.R. 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
In applicazione dell'art. 38 comma 2bis nonché dell'art. 46 comma 1ter del Dlgs. n. 163/2006 (come introdotti dalla Legge 20/2014) la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive circa il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 comma 1 e 2 nonché di ogni altra dichiarazione, anche di soggetti terzi, che deve essere prodotta nell'ambito della presente procedura obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria stabilita nella specie nella somma di € 500,00 (ai sensi della Legge 20/2014) il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.
La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, all'aggiudicazione definitiva. Per i concorrenti non aggiudicatari sarà svincolata la garanzia provvisoria.
Dopo l'aggiudicazione, il concorrente aggiudicatario, qualora non sia in possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA, deve presentare, entro il termine prescritto dalla richiesta della stazione appaltante e con le modalità di cui all'art.79 del D.P.R. n° 207/2010 la documentazione attestante i requisiti speciali, se non già fornita in precedenza. Altresì la stazione appaltante procederà a richiedere, nella medesima lettera, la documentazione o le indicazioni necessarie per la verifica d'ufficio del possesso dei requisiti previsti dall'art. 78 del D.P.R. n° 207/2010 nonché per la verifica d'ufficio circa l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

Nel caso in cui i controlli effettuati presso gli enti competenti o attraverso la documentazione richiesta al concorrente non confermino le dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, l'Amministrazione procederà all'esclusione dello stesso dalla gara ed all'incameramento della garanzia provvisoria.

15. Subappalto: il subappalto è disciplinato dall'art. 118 del D. Lgs 163/2006, dal D. Lgs.152/2008 e dall'art. 170 del D.P.R. n° 207/2010.

Il subappalto è consentito alle seguenti condizioni:

- che il concorrente abbia indicato, all'atto dell'offerta, i lavori o le parti di opere che intende subappaltare;
- che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti ai sensi del D. Lgs. 163/2006 in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 D. Lgs. 163/2006.
- che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 L.31/05/1965 n. 575 e ss.mm.ii.

In caso di subappalto la stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite o, in alternativa, è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Per tutto quanto non espressamente qui indicato si rimanda alle previsioni di cui al co. III dell'art. 118 D. Lgs. 163/2006.

16. Tracciabilità flussi finanziari: la ditta si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche ed integrazioni.

17. Trattamento dei lavoratori:
La ditta si impegna ad osservare, nell'esecuzione dei lavori, che formano oggetto del presente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi, nazionale e territoriale, in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni. L'Appaltatore si obbliga, altresì, ad applicare il contratto o gli accordi medesimi, anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione, e, se cooperative, anche nei rapporti con soci. Si impegna inoltre ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge nonché ad osservare le vigenti norme in materia di sicurezza sul lavoro.

18. Impegno al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici:
Ai sensi del combinato disposto dell'art.2, comma 3, del D.P.R. n.6272013 *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del D.Lgs. n.165/2001"*, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo

sono tenuti, pena la risoluzione del contratto al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice del quale ha preso completa e piena visione sul sito internet di questa stazione appaltante, nella sezione *"Amministrazione trasparente"*, all'indirizzo: http://www.comune.praiano.sa.it.

19. Piani di Sicurezza: l'aggiudicatario è obbligato a predisporre e consegnare alla stazione appaltante, a richiesta della stessa:
1) l'indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e una dichiarazione in merito al rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore;
2) un proprio piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori, comprendente il documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17 comma 1, lettera a) del D.Lgs. 81/2008, gli adempimenti e le notizie di cui all'articolo 18, comma 1, lettera z), e all'articolo 26, commi 1, lettera b), e 3 dello stesso decreto, con riferimento allo specifico cantiere anche per eventuali sub appalti.

20.Trattamento dei dati personali: ai sensi del decreto legislativo 196/2003, si informa che i dati forniti dall'Operatore economico partecipante verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gara. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. Il titolare del trattamento è la Stazione Appaltante.

21. Ulteriori disposizioni:
Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art.86, comma 3, del Codice.
E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
L'offerta vincolerà il concorrente per giorni 180 dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di (60 giorni ovvero altro termine previsto dalla stazione appaltante) che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.
La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.140 del Codice.

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà

fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.
I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

22. Definizione delle controversie: tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Salerno, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Si dispone che la presente lettera d'invito a gara, al fine di permetterne la sua immediata cognizione ad ogni effetto e conseguenze di legge, viene trasmessa a mezzo fax e/o e-mail/PEC alle ditte concorrenti. In conseguenza di ciò si evidenzia che i termini di ricezione delle proposte d'offerta decorrono dalla data di invio a mezzo fax e/o e-mail/PEC del presente invito e non dalla data di ricezione per via postale dell'invito stesso.

Dalla Casa Comunale, _____

Il Responsabile del Settore Tecnico
Arch. Francesco Saverio Cannavale

.