



COMUNE DI PRAIANO

*Comando di Polizia Municipale
Provincia di Salerno*

REGISTRO GENERALE N. 260 DEL 17.12.2014
ORIGINALE/COPIA DI DETERMINA N. 42 DEL 17.12.2014

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA n° 29/2014 emessa dalla PRIMAVERA SERVIZI SRL PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI PARCOMETRI PRESSO LE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO (STRISCE BLU) SUL TERRITORIO COMUNALE DI PRAIANO e PER IL NOLEGGIO DI N° 1 PARCOMETRO CIGZ2F108B01E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO VIGILANZA

Premesso che con decreto del Sindaco il sottoscritto Dott. Alessandro Gargiulo è stato nominato Responsabile del Servizio di Polizia Municipale;

Che questo Comando di Polizia Municipale in attuazione della Delibera di Giunta Comunale n° 49 del 12.05.2014, con Determina n° 26 del 27.08.2014 (Reg. Gen n° 165/2014) ha affidato in via sperimentale la gestione del servizio di manutenzione ordinaria dei parcometri siti presso le aree di sosta a pagamento alla Primavera Servizi Srl con sede in Salerno alla Via Acquasanta trav G. Carola 21 Zona Industriale Salerno nonché ha noleggiato dalla stessa società n° 1 parcometro per la realizzazione di una nuova area di sosta con stalli a pagamento;

Vista la Fattura n° 29 del 26.11.2014 trasmessa dalla Primavera Servizi Srl pervenuta al Comando di Polizia Municipale di Praiano con prot n°9519 del 02.12.2014 per un importo pari a € 1.098,00 comprensivo di IVA relativa al periodo Novembre/Dicembre 2014 per il servizio svolto di manutenzione ordinaria dei parcometri presso le aree di sosta a pagamento e per la rata noleggio di n° 1 parcometro;

Visto il TUEL n° 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale e il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

- **DI LIQUIDARE** a favore della Primavera Servizi Srl con sede in Salerno alla Via Acquasanta trav G. Carola 21 Zona Industriale Salerno - P. Iva 04732760659 la somma di € 1.098,00 (€ 900,00 + € 198,00 IVA al 22%) imputandola al capitolo n° 1267 Int. 1.03.01.03 del Bilancio Anno 2014;

- **DI INVIARE** la presente determina all'Ufficio Ragioneria per il visto di regolarità contabile e l'emissione del relativo mandato di pagamento;

Praiano 17.12.2014

**Il Responsabile del Servizio Vigilanza
(Dott. Alessandro Gargiulo)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina n. __ del _____ - R.G. __/2014

Rilevato che nella stessa si liquida la spesa complessiva di Euro 1.098,00

ATTESTA

La regolarità contabile per la copertura finanziaria (art. 151 comma 4 del T.U.EL 267/2000) del suindicato provvedimento.

Praiano 17.12.2014

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
Dott.ssa Vincenza Lauretano

PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Praiano 17.12.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Vincenzo GALANO