



GENERALE N. 179 DEL 11.09.2014
ORIGINALE/COPIA DI DETERMINA N 30 DEL 11.09.2014

**ACQUISTO BLOCCHI AUTOCOPIANTI PER PAGAMENTO ULTERIORE CORRISPETTIVO a SEGUITO DELLA SOSTA DI AUTOVETTURE NELLE AREE A PAGAMENTO (STRISCE BLU) CON TICKET SCADUTO – IMPEGNO DI SPESA
CIGZ3C10B9103**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO VIGILANZA

Premesso che con Decreto del Sindaco il Dott. Alessandro Gargiulo è stato nominato Responsabile del Servizio di Polizia Municipale e successivamente prorogato con Decreto n. 921 del 24.01.2012;

Che l'Amministrazione Comunale con l'atto di indirizzo fornito nella Delibera di Giunta Comunale n° 49 del 12.05.2014 pubblicata il 14.05.2014 avente ad oggetto la regolamentazione dei parcheggi a pagamento (Strisce Blu) e la Approvazione della Gestione Diretta del suddetto Servizio, ha manifestato altresì l'intenzione di voler procedere ad una revisione del meccanismo della sosta a pagamento, alla luce della recente indicazione del Ministero dei Trasporti e delle Infrastrutture, facilitando il pagamento della differenza per il periodo scoperto in caso di sosta sulle strisce blu oltre l'orario di scadenza esposto nel ticket;

Che con delibera di Giunta Comunale n° 106 del 10.09.2014 è stato approvato il seguente indirizzo relativo all'applicazione della sanzione oltre l'orario di sosta consentito dal pagamento del ticket adottando il seguente dispositivo *'Nel caso in cui la sosta negli stalli a pagamento (strisce blu) si protragga oltre l'orario consentito dalla ricevuta del pagamento del ticket, per i trasgressori si applica l'art.7 commi 1 e 15 del Codice della Strada con il beneficio per il contribuente che potrà sanare l'illecito amministrativo con l'esibizione, entro 24 ore dall'accertamento dell'infrazione, della ricevuta dell'avvenuto pagamento della somma dovuta, ovvero del ticket obliterato con indicazione dei dati del numero di preavviso, recandosi presso il Comando di P.M. e provvedendo al pagamento direttamente al personale incaricato'*

Visto il preventivo trasmesso dalla Tipografia Litografia De Rosa con sede in Via Nuova Chiunzi 75 – 84010 Maiori per la fornitura di n° 20 blocchi autocopianti per un importo pari a € 195,00 Iva inclusa;

Visto il TUEL n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

- di **IMPEGNARE** in favore della Tipografia Litografia De Rosa con sede in Via Nuova Chiunzi 75 – 84010 Maiori la somma complessiva di €195,00 Iva inclusa;
- di **IMPUTARE** la somma di € 195,00 Iva inclusa al capitolo n° 1294 Int 1.03.01.02 R.P. del Bilancio 2014 in corso di formazione;
- di **INVIARE** la presente determina all'Ufficio Ragioneria per il visto di regolarità contabile e l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Praiano 11.09.2014

IL RESPONSABILE DELLA POLIZIA MUNICIPALE
Dott. Alessandro Gargiulo



COMUNE DI PRAIANO

Antica Plagianum

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina n. del - R.G.

Rilevato che nella stessa si impegna la spesa complessiva di Euro 195,00

ATTESTA

La regolarità contabile per la copertura finanziaria (art. 151 comma 4 del T.U.E.L 267/2000) del suindicato provvedimento.

Praiano 11.09.2014

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
Dott.ssa Vincenza Lauretano

PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Praiano 11.09.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Vincenzo GALANO